

TABLEAU DES DELEGATIONS DE SIGNATURES

(art. R. 421-18 § 7 du CCH)

Délibération du conseil d'administration
du 9 JUIN 2020

DATE DE MISE A JOUR : 9 JUIN 2020

DOCUMENTS	DELEGATIONS DU CONSEIL d'ADMINISTRATION A :	FONCTION	CONDITIONS DE LA DELEGATION
Souscription d'emprunt	BOUSCAUD Christophe	Directeur Général	Délégation permanente
Recours aux crédits de trésorerie	BOUSCAUD Christophe	Directeur Général	Délégation permanente
Réalisation d'opérations relatives au placement des fonds de l'office	BOUSCAUD Christophe	Directeur Général	Délégation permanente

DOCUMENTS	DELEGATIONS DU DIRECTEUR GENERAL à :	FONCTION	CONDITIONS DE LA DELEGATION
Souscription d'emprunt	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général le mettant dans l'impossibilité absolue d'exercer ses fonctions
Recours aux crédits de trésorerie	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général le mettant dans l'impossibilité absolue d'exercer ses fonctions
Réalisation d'opérations relatives au placement de fonds	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général le mettant dans l'impossibilité absolue d'exercer ses fonctions

DOCUMENTS	DELEGATIONS DU DIRECTEUR GENERAL à :	FONCTION	CONDITIONS DE LA DELEGATION
Correspondances avec les administrations, les entreprises, les fournisseurs, les locataires	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Documents statistiques ou comptables à fournir aux diverses administrations, à l'exception du compte financier et des annexes	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Préparation et exécution des décisions du Conseil d'Administration	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Fonctionnement des services	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Etablissement et signature de tous actes, contrats, conventions, marchés	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Fonction de gestionnaire	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Signature des courriers relatifs à la gestion de l'Office	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Signature des bons de commande et ordres de service	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Signature des pièces d'ordonnancement des dépenses et des recettes	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Signature des engagements de location des logements et des commerces	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Documents statistiques	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Ordres de mission et états de frais de déplacement	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Congés du personnel	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Extraits des délibérations	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Représentation de l'Office en justice	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Paiements – Trésorerie - Placements	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général
Etablissement et signature de tous actes notariés et contrats/conventions sous signatures privées	SOULARD Catherine	Directeur Général Adjoint	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général



DOCUMENTS	DELEGATIONS DU DIRECTEUR GENERAL à :	DIRECTION	CONDITIONS DE LA DELEGATION
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	ALLOY Loic	D.Q.S.E	Délégation permanente
Courriers courants de la D.Q.S.E	ALLOY Loic	D.Q.S.E	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	FONTAINE Vanessa	DIRECTION GENERALE	Délégation permanente
Documents et courriers relevant du service communication	FONTAINE Vanessa	DIRECTION GENERALE	Délégation permanente
Documents relevant de la D.G.L.S	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Courriers courants de la D.G.L.S	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Soldes de tout compte	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Propositions d'attributions	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Congés des locataires	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Attestations diverses	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Plans et déclarations d'engagement	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Pouvoirs pour représentation de l'Office dans le cadre des juridictions des procédures contentieuses de défaut de paiement	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Attestations de mise à jour	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Courriers de transmission de documents relevant de la D.G.L.S	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	ALLOY Céline	D.G.L.S.	Délégation permanente
Attestations diverses	LEFRANCOIS Sylvie	D.G.L.S.	en cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Courriers courants du Service Accompagnement Social et Contentieux	LEFRANCOIS Sylvie	D.G.L.S.	en cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Plans et déclarations d'engagement	LEFRANCOIS Sylvie	D.G.L.S.	en cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Pouvoirs pour représentations de l'Office dans les juridictions	LEFRANCOIS Sylvie	D.G.L.S.	en cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale

Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 %	LEFRANCOIS Sylvie	D.G.L.S.	en cas d'absence du Directeur de la Locative et Sociale
Attestations de mise à jour	LEFRANCOIS Sylvie	D.G.L.S.	en cas d'absence du Directeur de la Locative et Sociale
Documents relevant de la Direction Gestion Locative et Sociale	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Courriers courants de la D.G.L.S	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Propositions d'attributions	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Congés des locataires	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Attestations diverses	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Soldes de tout compte	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Pouvoirs pour représentations de l'Office dans le cadre des juridictions des procédures contentieuses de défaut de paiement	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Plans et déclarations d'engagement	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	METRAL Nathalie	D.G.L.S.	En cas d'absence du Directeur de la Gestion Locative et Sociale
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	GUILLOUARD Nathalie	D.R.H.	Délégation permanente
Documents relevant de la D.R.H.	GUILLOUARD Nathalie	D.R.H.	Délégation permanente
Attestations diverses	GUILLOUARD Nathalie	D.R.H.	Délégation permanente
Courriers courants de la D.R.H.	GUILLOUARD Nathalie	D.R.H.	Délégation permanente
Congés du personnel	GUILLOUARD Nathalie	D.R.H.	Délégation permanente

Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	GUILLOUARD Nathalie	D.R.H.	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	GUILLOUARD Nathalie	D.R.H.	Délégation permanente
Ordres de mission et états de frais de déplacement	GUILLOUARD Nathalie	D.R.H.	Délégation permanente
Documents relevant de la D.R.H.	DECRESSAC Audrey	D.R.H.	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur des Ressources Humaines
Attestations diverses	DECRESSAC Audrey	D.R.H.	en cas d'absence du Directeur des Ressources Humaines
Courriers courants de la D.R.H.	DECRESSAC Audrey	D.R.H.	en cas d'absence du Directeur des Ressources Humaines
Congés du personnel	DECRESSAC Audrey	D.R.H.	en cas d'absence du Directeur des Ressources Humaines
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	DECRESSAC Audrey	D.R.H.	en cas d'absence du Directeur des Ressources Humaines
Ordres de mission et états de frais de déplacement	DECRESSAC Audrey	D.R.H.	en cas d'absence du Directeur des Ressources Humaines
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	DECRESSAC Audrey	D.R.H.	en cas d'absence du Directeur des Ressources Humaines
Envoi et réception de recommandés	DECRESSAC Audrey	D.R.H.	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	MARTIN Ingrid	D.Q.S.E	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	GUILLOU Isabelle	D.Q.S.E	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	LALOUE Catherine	D.Q.S.E	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	MOULIN Arnaud	D.J.F	Délégation permanente
Documents relevant de la Direction Juridique et Financière	MOULIN Arnaud	D.J.F	Délégation permanente
Consultations hors appel d'offres	MOULIN Arnaud	D.J.F	Délégation permanente
Paiements – Trésorerie - Placements	MOULIN Arnaud	D.J.F	Délégation permanente
Etablissement et signature de tous actes notariés et contrats/conventions sous signatures privées	MOULIN Arnaud	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général ou du Directeur Général Adjoint
Documents relevant de la Direction Juridique et Financière	MAHE Sylvain	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier

Paiements – Trésorerie - Placements	MAHE Sylvain	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	MAHE Sylvain	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier
Consultations hors appel d'offres	MAHE Sylvain	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier
Actes courants de la division "Marchés Publics" et Affaires Immobilières	VASNIER Audrey	D.J.F	Délégation permanente
Bons de commande pour publication dans le cadre des marchés, commandes de diagnostics achat et vente de patrimoine, interventions géomètres d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	VASNIER Audrey	D.J.F	Délégation permanente
Etablissement et signature de tous actes notariés et contrats/conventions sous signatures privées	VASNIER Audrey	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier
Documents relevant de la Direction Juridique et Financière	VASNIER Audrey	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier et de son adjoint
Paiements – Trésorerie - Placements	VASNIER Audrey	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier et de son adjoint
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	VASNIER Audrey	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier et de son adjoint
Documents relevant de la Division Marchés Publics	VASNIER Audrey	D.J.F	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Juridique et Financier et de son adjoint
Envoi et réception de recommandés	VICTOR Sonia	D.J.F	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	TIREAU Natacha	D.J.F	Délégation permanente
Documents et courriers relevant de la D.M.O.E.T.	GIRARD Vianney	D.M.O.E.T.	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	GIRARD Vianney	D.M.O.E.T.	Délégation permanente

Documents et courriers relevant de la D.M.O.E.T.	POLARD Sébastien	D.M.O.E.T.	En cas d'absence du Directeur Maitrise d'ouvrage et exploitation technique
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	POLARD Sébastien	D.M.O.E.T.	En cas d'absence du Directeur Maitrise d'ouvrage et exploitation technique
Etats des lieux	FONTAINE Gilles	D.M.O.E.T.	Délégation permanente
Certification des factures de chauffage	LUNEL Mathieu	D.M.O.E.T.	Délégation permanente
Certification des factures de chauffage	GIRARD Damien	D.M.O.E.T.	Délégation permanente
Documents et courriers relevant de la D.M.O.E.T.	GIRARD Damien	D.M.O.E.T.	En cas d'absence du Directeur Maitrise d'ouvrage et exploitation technique
Bon de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	GIRARD Damien	D.M.O.E.T.	En cas d'absence du Directeur Maitrise d'ouvrage et exploitation technique
Documents relevant de la D.S.I.	HEMERY Patricia	D.S.I.	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	HEMERY Patricia	D.S.I.	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, services et fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	LEVAYER Marie-Laure	D.S.I.	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur des Systèmes d'Information
Documents relevant de la Direction des Systèmes d'Information	LEVAYER Marie-Laure	D.S.I.	En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur des Systèmes d'Information

DOCUMENTS	DELEGATIONS DU DIRECTEUR GENERAL à :	DIRECTION	CONDITIONS DE LA DELEGATION
Se constituer partie civile	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	En cas d'empêchement du Directeur Général
Courrier concernant différentes consultations petit matériel et autres fournitures et les marchés papier peint - nettoyage parties communes, etc... Documents courants	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	Délégation permanente
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	Délégation permanente
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	Délégation permanente
Courriers courants de l'Agence	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Attributions de logements	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Congés des locataires	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Etats de frais de déplacement des agents relevant de l'Agence	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Attestations diverses	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Signature des conventions tripartites FSL (Fond Solidarité Logement) Accès - Avance du dépôt de garantie	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Signature de l'annexe au bail relative à la garantie de loyer (garantie locapass)	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Signatures des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	ALLOY Loïc	D.Q.S.E	en cas d'absence exceptionnelle du directeur d'Agence et de son adjoint
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Etats des lieux	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Courriers courants de l'agence	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Attributions de logements	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Congés des locataires	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Attestations diverses	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente

Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Signature des conventions tripartites FSL (Fond Solidarité Logement) Accès - Avance du dépôt de garantie	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Signature des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	FRADET Sandra	ALENCON	Délégation permanente
Courriers courants de leur agence	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Attributions	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Congés des locataires	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Envoi et réception de recommandés	CHOSE Franck	ALENCON	Délégation permanente
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations diverses	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Signature des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	CHOSE Franck	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	CHOSE Franck	ALENCON	En cas d'absence du directeur d'agence
Etats des lieux	CHOSE Franck	ALENCON	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	CHOSE Franck	ALENCON	Délégation permanente
Etats des lieux	SAMEH Lahoucine	ALENCON	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	SAMEH Lahoucine	ALENCON	Délégation permanente
Courriers courants de leurs agences	SAMEH Lahoucine	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur	SAMEH Lahoucine	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence et de
Attestations diverses	SAMEH Lahoucine	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence et de

Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	SAMEH Lahoucine	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	SAMEH Lahoucine	ALENCON	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Envoi et réception de recommandés	SAMEH Lahoucine	ALENCON	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	BESLIN Stéphanie	ALENCON	Délégation permanente
Etats des lieux	COSNARD Romain	ALENCON	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	COSNARD Romain	ALENCON	Délégation permanente
Etats des lieux	HAMARD Bruno	ALENCON	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	HAMARD Bruno	ALENCON	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	LEMERCIER Claire	ALENCON	Délégation permanente
Etats des lieux	LEPAGE Frédéric	ALENCON	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	LEPAGE Frédéric	ALENCON	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	METAYER Laetitia	ALENCON	Délégation permanente
Etats des lieux	METIER Sylvain	ALENCON	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	METIER Sylvain	ALENCON	Délégation permanente
Etats des lieux	VEAUD Ketty	ALENCON	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	VEAUD Ketty	ALENCON	Délégation permanente
Courriers courants de l'agence	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Attributions de logements	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Congés des locataires	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Attestations diverses	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Signature des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Etats des lieux	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente

Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	Délégation permanente
Courriers courants de l'Agence de Flers	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Attributions de logements	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Congés des locataires	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Attestations diverses	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Signatures des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	AUBOURG THOMAS	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur de l'agence de Flers et de son adjointe
Etats des lieux	LEMEUNIER Jean-Yves	ARGENTAN	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	LEMEUNIER Jean-Yves	ARGENTAN	Délégation permanente
Courriers courants de leurs agences	LEMEUNIER Jean-Yves	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur	LEMEUNIER Jean-Yves	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence

Attestations diverses	LEMEUNIER Jean-Yves	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	LEMEUNIER Jean-Yves	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	LEMEUNIER Jean-Yves	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Envoi et réception de recommandés	LEMEUNIER Jean-Yves	ARGENTAN	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	GOUYET Christiane	ARGENTAN	Délégation permanente
Courriers courants du processus clientèle	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Attributions de logements	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Congés des locataires	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations diverses	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	GOUYET Christiane	ARGENTAN	En cas d'absence du directeur d'agence
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Signature des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	GOUYET Christiane	ARGENTAN	en cas d'absence du directeur d'agence
Envoi et réception de recommandés	ADOLPHE Dominique	ARGENTAN	Délégation permanente
Etats des lieux	ADOLPHE Dominique	ARGENTAN	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	ADOLPHE Dominique	ARGENTAN	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	BISSON Séverine	ARGENTAN	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	LEBRASSEUR Céline	ARGENTAN	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	PIGNARD Nelly	ARGENTAN	Délégation permanente
Etats des lieux	MARGUERITE Regis	ARGENTAN	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	MARGUERITE Regis	ARGENTAN	Délégation permanente
Etats des lieux	SIEPKA Philippe	ARGENTAN	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	SIEPKA Philippe	ARGENTAN	Délégation permanente
Etats des lieux	FISCHER Michel	ARGENTAN	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	FISCHER Michel	ARGENTAN	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	FISCHER Michel	ARGENTAN	Délégation permanente

Courriers courants des 2 agences	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Attributions de logements	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Congés des locataires	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Attestations diverses	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Signature des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Etats des lieux	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	LIGER Christine	L'AIGLE - MORTAGNE	Délégation permanente
Etats des lieux	BEULAY Sylvain	L'AIGLE ET MORTAGNE	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	BEULAY Sylvain	L'AIGLE ET MORTAGNE	Délégation permanente
Courriers courants de leurs agences	BEULAY Sylvain	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	BEULAY Sylvain	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Attestations diverses	BEULAY Sylvain	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	BEULAY Sylvain	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	BEULAY Sylvain	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Envoi et réception de recommandés	BEULAY Sylvain	L'AIGLE ET MORTAGNE	Délégation permanente
Courriers courants de l'agence	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Attributions de logements	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Congés des locataires	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence

Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations diverses	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Signature des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	en cas d'absence du directeur d'agence
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	PETRAULT Emilie	L'AIGLE ET MORTAGNE	En cas d'absence du directeur d'agence
Etats des lieux	DRUART Patrick	L'AIGLE	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	DRUART Patrick	L'AIGLE	Délégation permanente
Etats des lieux	LEMUET Kenny	L'AIGLE	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	LEMUET Kenny	L'AIGLE	Délégation permanente
Etats des lieux	LUCE Fabienne	L'AIGLE	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	LUCE Fabienne	L'AIGLE	Délégation permanente
Etats des lieux	HEBERT Stéphane	L'AIGLE	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	HEBERT Stéphane	L'AIGLE	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	LECAILLE Nathalie	L'AIGLE	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	COLLET Laetitia	MORTAGNE	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	COLLIN Valérie	MORTAGNE	Délégation permanente
Etats des lieux	HOTTEGINDRE Cédric	MORTAGNE	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	HOTTEGINDRE Cédric	MORTAGNE	Délégation permanente
Courriers courants de l'agence de FLERS	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Attributions de logements	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente

Congés des locataires	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Attestations diverses	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Signature des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Etats des lieux	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	YANAR Cemile	FLERS	Délégation permanente
Courriers courants de l'Agence d'ARGENTAN	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint
Attributions de logements	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint
Congés des locataires	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint
Attestations diverses	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint
Signatures des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint

Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	YANAR Cemile	FLERS	En cas d'absence du directeur de l'agence d'Argentan et de son adjointe
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	YANAR Cemile	FLERS	en cas d'absence du directeur de l'Agence d'Argentan et de son adjoint
Envoi et réception de recommandés	PETIT Aurélie	FLERS	Délégation permanente
Courriers courants du processus clientèle	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Attributions de logements	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Congés des locataires	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestation pour la Caisse d'Allocations Familiales	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations diverses	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Documents et courriers en direction des organismes suivants : Banque de France, services des domaines et notaires, Conseil Départemental pour le F.S.L., Organismes de 1 % pour la garantie LOCAPASS, mandataires judiciaires, CAF	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	PETIT Aurélie	FLERS	En cas d'absence du directeur d'agence
Se constituer partie civile pour le compte de l'Office, en cas d'atteinte portée aux propriétés de l'Office	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Signature des plans d'apurement pour les dettes inférieures à 3 mois de loyer	PETIT Aurélie	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence
Etats des lieux	MORGO Vanessa	FLERS	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	MORGO Vanessa	FLERS	Délégation permanente
Courriers courants de l'agence	MORGO Vanessa	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Etats de frais de déplacement des agents relevant de leur autorité	MORGO Vanessa	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Attestations diverses	MORGO Vanessa	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Attestations de prise en charge dans le cadre des accidents du travail des agents titulaires	MORGO Vanessa	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint

Bons de commande pour matériels, fournitures et travaux d'entretien courant payables sur simple facture et d'un montant maximum de 4 999 € H.T.	MORGO Vanessa	FLERS	en cas d'absence du directeur d'agence et de son adjoint
Envoi et réception de recommandés	MORGO Vanessa	FLERS	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	APPERT Patricia	FLERS	Délégation permanente
Etats des lieux	BOISSAIS Bruno	FLERS	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	BOISSAIS Bruno	FLERS	Délégation permanente
Etats des lieux	GORET Jean Luc	FLERS	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	GORET Jean Luc	FLERS	Délégation permanente
Etats des lieux	VILLEMIANE Pascal	FLERS	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	VILLEMIANE Pascal	FLERS	Délégation permanente
Etats des lieux	LEBLOND Hervé	FLERS	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	LEBLOND Hervé	FLERS	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	LEMBOURG Stéphanie	FLERS	Délégation permanente
Etats des lieux	PITARD Emmanuel	FLERS	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	PITARD Emmanuel	FLERS	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	FOUCHER Camille	LA FERTE-MACE - DOMFRONT	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	FOUCHER Camille	LA FERTE-MACE - DOMFRONT	Délégation permanente
Etats des lieux	MARCHAL Alexandra	LA FERTE-MACE - DOMFRONT	Délégation permanente
Dépôt de plaintes	MARCHAL Alexandra	LA FERTE-MACE - DOMFRONT	Délégation permanente
Envoi et réception de recommandés	MARCHAL Alexandra	LA FERTE-MACE - DOMFRONT	Délégation permanente





CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 9 JUIN 2020

ANNEXE AU TABLEAU DES DELEGATIONS DE SIGNATURES			
POUR LES MARCHES PUBLICS			
TYPES DE DOCUMENTS	DIRECTEUR GENERAL ADJOINT en cas d'absence du DG	DIRECTEUR et ADJOINT	RESPONSABLE DE SERVICE en cas d'absence du directeur et adjoint
<u>PUBLICITE</u>			
ENVOI DE LA PUBLICITE POUR PUBLICATION		X	X
ENVOI DE LA PUBLICITE AUX ELUS	X		
ENVOI DE LA PUBLICITE AUX PARTENAIRES		X	X
<u>CANDIDATURES</u>			
DEMANDE DE DOSSIER		X	X
DEMANDE DE COMPLEMENT		X	X
NOTE INTERNE TRANSMISSION DES CANDIDATURES		X	X
COURRIER DE REJET DE CANDIDATURE	X		
<u>OFFRES</u>			
COMPLEMENT INFORMATIONS		X	X
INTERROGATION POUR OFFRE ANORMALEMENT BASSE		X	X
COURRIER DE NEGOCIATION		X	X
<u>CONVOCATIONS (ouverture et jugement)</u>			
L'ENSEMBLE DES COURRIERS RELATIFS AUX CONVOCATIONS POUR UNE COMMISSION D'APPEL D'OFFRE OU COMMISSION DES MARCHES OU JURY	X		

TYPES DE DOCUMENTS	DIRECTEUR GENERAL ADJOINT	DIRECTEUR OU ADJOINT	RESPONSABLE DE SERVICE
RAPPORT SUR LES CANDIDATURES	X		
REGISTRE DE DEPOT DES OFFRES	X		
PROCES VERBAUX	X		
RAPPORT D'ANALYSE	X	X	X
COURRIER OFFRE NON CONFORME	X		
COURRIER MARCHÉ OU LOT INFRUCTUEUX	X		
COURRIER DE DECLARATION SANS SUITE (marché ou lot)	X		
GRILLE OUVERTURE DES PLIS		X	X
<u>ATTRIBUTION ET EXECUTION DES MARCHES</u>			
COURRIERS ENTREPRISES NON RETENUES/RETENUES		X	X
COURRIERS AU TITULAIRE		X	X
SIGNATURE DU DOSSIER MARCHES ET ACTES MODIFICATIFS	X		
NOTIFICATIONS	X		
<u>CONTRÔLE - CONTENTIEUX</u>			
1ERE REPONSE AUX COURRIERS DES NON RETENUS ET/OU TIERS EXTERIEURS		X	X
2EME REPONSE AUX COURRIERS DES NON RETENUS ET/OU TIERS EXTERIEURS	X		
COURRIER PREFECTURE	X		
RESILIATION DES MARCHES	X		
<u>DIVERS</u>			
ENVOI FICHE DE RECENSEMENT		X	X
TRAVAIL DISSIMULE 1ER ENVOI ET COMPLEMENT		X	X
MISE EN DEMEURE TRAVAIL DISSIMULE	X		
CONSULTATIONS DIRECTES		X	X

